

Sådan anvender I opgavelister til efterbehandling af årets GeoDanmark-data efter ajourføring

Indledning

I forbindelse med den årlige ajourføring af GeoDanmark data, har kommunerne nogle opgaver med at lave ændringsudpegning, forberede og efterbehandle data for at sikre aktualitet og høj kvalitet. Desuden kan kommunerne vælge at deltage i den kommunale kvalitetskontrol.

For at optimere arbejdet med efterbehandling af data samt for at højne datakvaliteten, udarbejdes der opgavelister for alle kommuner til støtte for udførsel opgaverne. Opgavelisterne kan importeres direkte i GeoDK-editoren, og dernæst kan efterbehandlingen udføres.

Denne vejledning viser, hvordan I anvender opgavelister i GeoDK-editoren til at udføre opgaverne til efterbehandling af objekter lagt i GeoDanmark databasen.

Overordnet går efterbehandlingsopgaven ud på at:

- Tilknytte/rette de nødvendige attributter på objekterne
- Kontrollere objekter, der ikke er blevet ajourført og evt. tilrette attributter, så de kommer med i næste års ajourføring

Der findes andre relevante GeoDanmark vejledninger til brug for kontrol og tilpasning af data.

De relevante vejledninger findes her:

[Vejledning til kommunal efterbrænding af bygning](#)

[Vejledning til kommunal efterbrænding af vej](#)

[Vejmidte attributter](#)

Opgavelister til efterbehandling

Til efterbehandlingen er der dannet op til 16 forskellige lister. Listerne dannes og pakkes automatisk. At en liste ikke fremgår af kommunens materiale, er udtryk for, at denne "opgave" ikke er fundet i kommunens data. Objekterne på opgavelisterne kan være fejl, men er det nødvendigvis ikke. Hvis kommunen har deltaget i kvalitetssikringen af data, kan der være opgavelister, som overlapper dette arbejde, I allerede har udført. Disse kan springes over.

Det foreslås, at I prioriterer listerne efter de ressourcer, I har til rådighed til opgaven i rækkefølgen nedenfor. Ved kontrol af vejmidter/vejkoder i opgavelisten kan det være en fordel at have kontakt til Adresse medarbejder/DAR.

Opgavelister I bør vurdere nu:

- 1A Anlagt Store-mellem veje, uden vejkode.csv
 - Tjek om vejmidten burde have en vejkode på. Hvis ikke, så tjek om vej kategorien burde være en anden.

- 1B Vejmidte og Systemlinje - Vejkode ukendt i DAR.csv
 - Tjek om der er en tastefejl i vej koden, om vejnavnet er nedlagt i DAR, eller evt. et problem i nærheden af kommunegrænsen.

- 1C Vejmidte og Systemlinje - Brudte vej koder.csv
 - Opgavelisten indeholder en markeringslinje mellem vejmidter eller systemlinjer med samme vejkode, hvor linjen ikke er geometrisk sammenhængende. Det er muligt at skifte mellem de to objekter med samme vejkode med knapper.
 - Listen er sorteret med de længste markeringslinjer først. Opgaven ændrer karakter efterhånden, som I kommer igennem opgavelisten:
 - De første tilfælde på listen kan markeringen være mange km lange og gå helt på tværs af kommunen. Det er typisk tastefejl i vej koden, eller hvis samme vejnavn anvendes i flere postdistrikter indenfor kommunen, og I derved har fået valgt en forkert vejkode.
 - Dernæst kommer ofte en del tilfælde på nogle få hundrede meter – op til et par km. Disse skyldes typisk adresseringsproblematikker, hvor veje er blevet lukket eller omlagt, uden at der er lavet en komplet konsekvensoprydning. Det kan også skyldes vejnavne, der krydser kommunegrænsen flere steder.
 - Så kommer der en række tilfælde på nogle få meter, som typisk skyldes forskudte vejkryds. Disse er normalt ikke en fejl og kan blot ignoreres, men det har desværre ikke været muligt i første omgang at finde en god generel metode til at sortere dem fra i listen. Der bliver arbejdet på en bedre metode til fremtidige lister.
 - Endelig er der de helt korte vejstykker på ca. en meter og derunder, som skyldes topologi-snapfejl. Dem bør man få rettet, da det har betydning for ruteberegning via vejnettet.

Opgavelister I bør vurdere snart:

- 2A Bygning – Anlagt med overlap.csv
 - Listen viser bygninger med overlappende areal. Det er muligt at skifte mellem objekter, der overlapper med knapper.
 - Tjek om overlappet skyldes små geometriske unøjagtigheder, eller om der skal ske rettelser, f.eks. hvis samme bygning er indtegnet flere gange.
- 2B Bygning Endelig – UnderNedlæggelse.csv
 - Se i Ortofoto om nedlæggelsen ikke er foretaget, fordi bygningen stadig findes i Ortofoto.
 - Ved næste års forberedelse af ajourføring kan I igen se, om bygningen er væk i Quick Ortofoto.
- 2C Vejmidte Endelig - UnderNedlæggelse.csv
 - Se i Ortofoto om nedlæggelsen ikke er foretaget, fordi ændringer ikke kan ses i Ortofoto endnu.

Opgavelister I bør vurdere derefter:

- 3A UP Punkt - Foretaget = NEJ - geokoder.csv
 - Se i ortofoto om kortlægningen/ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringen ikke kan ses i Ortofoto endnu. Hvis attributten FORETAGET = NEJ, så ret FORETAGET til NY. For at sikre, at objektet kommer med i næste års produktion rettes attributten ÅR til næste produktionsårstal (f.eks. 2024).
 - Tjek om attributterne AKTION, ÅR, OBJTYPE og GEOMETRISTATUS er udfyldt korrekt. Tilret attributter, så objektet kommer med i næste års produktion.
 - Hvis det er en bygning, og den har været med i ajourføringen i mange år, så spørg evt. BBR, om denne bygning nogensinde bliver til noget (er byggetilladelsen løbet ud).
- 3B UP Punkt - Foretaget = NEJ - øvrige.csv
 - Se i ortofoto om kortlægningen/ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringen ikke kan ses i Ortofoto endnu. Hvis attributten FORETAGET = NEJ, så ret FORETAGET til NY. For at sikre, at objektet kommer med i næste års produktion, rettes attributten ÅR til næste produktionsårstal.
 - Tjek om attributterne AKTION, ÅR, OBJTYPE og GEOMETRISTATUS er udfyldt korrekt. Tilret attributter, så objektet kommer med i næste års produktion.

- 3C UP Linje - Foretaget = NEJ.csv
 - Se i ortofoto om kortlægningen/ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringer ikke kan ses i Ortofoto endnu. Hvis attributten FORETAGET = NEJ, så ret attributten til NY. For at sikre, at objektet kommer med i næste års produktion, rettes attributten ÅR til næste produktionsårstal.
 - Tjek om attributterne AKTION, ÅR, OBJTYPE og GEOMETRISTATUS er udfyldt korrekt. Tilret attributter, så objektet kommer med i næste års produktion.
- 3D UP Flade - Foretaget = NEJ.csv
 - Se i ortofoto om kortlægningen/ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringer ikke kan ses i Ortofoto endnu. Hvis attributten FORETAGET = NEJ, så ret attributten til NY. For at sikre, at objektet kommer med i næste års produktion, rettes attributten ÅR til næste produktionsårstal.
 - Tjek om attributterne AKTION, ÅR, OBJTYPE og GEOMETRISTATUS er udfyldt korrekt. Tilret attributter, så objektet kommer med i næste års produktion.
- 3E Vejmidte - Anlagt Adgangsvej, uden vejkode.csv
 - Kig efter om vejmidten er en Adgangsvej eller om vejmidten burde være en anden vejkategori, og derfor måske burde have en vejkode på.
 -
- 3F Bygning Foreløbig - Anlagt.csv
 - Se i Ortofoto om kortlægningen/ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringer ikke kan ses i Ortofoto endnu, og derfor ikke burde have stået som Anlagt.
 - Ved næste år Quick Ortofoto undersøges igen om bygningen findes i ortofoto og hvilke status den har. Hvis det er en bygning, og den har været med i ajourføringen i mange år, så spørg evt. BBR, om denne bygning nogensinde bliver til noget.
- 3G Vejmidte Foreløbig - Anlagt.csv
 - Se i ortofoto om ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringer ikke kan ses i Ortofoto endnu, og ikke burde have stået som Anlagt. Ved næste år Quick Ortofoto undersøges igen om bygningen findes i ortofoto og hvilke status den har.

Opgavelister, hvis I ønsker at vurdere SDFI-udpegede objekter:

- 4A UP Punkt – Foretaget = Nej – SDFI
 - Se i ortofoto om ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringen ikke kan ses i Ortofoto endnu. Hvis dette er tilfældet (FORETAGET = NEJ), så ret attributten til NY. For at sikre, at objektet kommer med i næste års produktion, rettes attributten ÅR til næste produktionsårstal (f.eks. 2024).
 - Tjek om attributterne AKTION, ÅR, OBJTYPE og GEOMETRISTATUS er udfyldt korrekt. Tilret attributter, så objektet kommer med i næste års produktion.





- 4B UP Linje – Foretaget = Nej – SDFI
 - Se i ortofoto om kortlægningen/ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringen ikke kan ses i Ortofoto endnu. Hvis dette er tilfældet (FORETAGET = NEJ), så ret attributten til NY. For at sikre, at objektet kommer med i næste års produktion, rettes attributten ÅR til næste produktionsårstal .
 - Tjek om attributterne AKTION, ÅR, OBJTYPE og GEOMETRISTATUS er udfyldt korrekt. Tilret attributter, så objektet kommer med i næste års produktion.


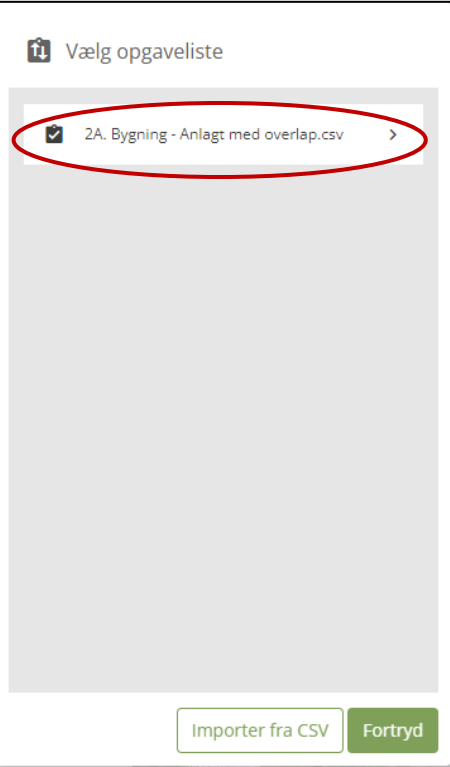
- 4C UP Flade – Foretaget = Nej – SDFI
 - Se i ortofoto om kortlægningen/ajourføringen ikke er foretaget, fordi ændringen ikke kan ses i Ortofoto endnu. Hvis dette er tilfældet (FORETAGET = NEJ), så ret attributten til NY. For at sikre, at objektet kommer med i næste års produktion, rettes attributten ÅR til næste produktionsårstal.
 - Tjek om attributterne AKTION, ÅR, OBJTYPE og GEOMETRISTATUS er udfyldt korrekt. Tilret attributter, så objektet kommer med i næste års produktion.

Hvis I vil vide mere om, hvordan de enkelte opgavelisters indhold er skab, så se skemaet nederst i vejledningen.

Sådan bruger I opgavelisterne i GeoDK:

Hovedopgave	Beskrivelse	Skærbilleder																																														
Downloade lister	<ul style="list-style-type: none"> GeoDanmark kontaktperson modtager en mail fra GeoDanmark med link til hvor I kan hente listerne, samt en optælling af antal objekter i hver liste. I mailen vælger I linket ved at trykke på Download listerne her. Alternativt kan I finde listerne på denne side. Her finder I zip-filen med jeres eget kommunenummer, og vælger Download. 	<p>Hej</p> <p>I forbindelse med den årlige ajourføring af GeoDanmark data har kommunerne nogle opgaver med at forberede, efterbehandle, samt evt. deltage i kommunal kvalitetskontrol. For at gøre det lettere for kommunerne at udføre opgaverne, samt for at få en bedre datakvalitet, bliver der udarbejdet lister for alle kommuner til støtte for udførsel af opgaverne.</p> <p>Jeres GeoDanmark data er nu klar til efterbehandling, og I får her en række opgavelister, der kan anvendes som støtte til efterbehandlingen.</p> <p>Download opgavelisterne her. Vælg liste med kommunekode 607. Listerne kan indlæses direkte til GeoDK editoren vha. Opgaveliste funktionen.</p> <p>Hent vejledning til gennemgang af lister her Vejledning Opgavelister til Forberedelse af årets ajourføring.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Kommune kode: 607</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Prioritet/Liste navn</th> <th>Antal objekter til gennemgang</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1B. Vejmide og Systemlinje - Vejkode ukendt i DAR 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1C. Vejmide og Systemlinje - Brudte vejkoder</td> <td>229</td> </tr> <tr> <td>2A. Bygning - Anlagt med overlap</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>2B. Bygning Endelig - UnderNedlæggelse</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>2C. Vejmide Endelig - UnderNedlæggelse</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3A. UP Punkt - Foretaget = NEJ - geokoder</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3C. UP Linje - Foretaget = NEJ</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>3F. Vejmide - Anlagt Adgangsvej, uden vejkode</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>3G. Bygning Foreløbig - Anlagt</td> <td>524</td> </tr> <tr> <td>3H. Vejmide Foreløbig - Anlagt</td> <td>59</td> </tr> </tbody> </table> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Size</th> <th>Modified</th> <th>File Download Link</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0151_postprod_lister.zip</td> <td>14.8 KB</td> <td>2023-08-01 13:51:17</td> <td>Download</td> </tr> <tr> <td>0165_postprod_lister.zip</td> <td>12.6 KB</td> <td>2023-08-03 09:19:04</td> <td>Download</td> </tr> <tr> <td>0167_postprod_lister.zip</td> <td>44.2 KB</td> <td>2023-08-03 09:30:09</td> <td>Download</td> </tr> <tr> <td>0510_postprod_lister.zip</td> <td>56.5 KB</td> <td>2023-08-10 13:05:52</td> <td>Download</td> </tr> <tr> <td>0630_postprod_lister.zip</td> <td>121.2 KB</td> <td>2023-08-10 13:08:53</td> <td>Download</td> </tr> </tbody> </table>	Prioritet/Liste navn	Antal objekter til gennemgang	1B. Vejmide og Systemlinje - Vejkode ukendt i DAR 1		1C. Vejmide og Systemlinje - Brudte vejkoder	229	2A. Bygning - Anlagt med overlap	9	2B. Bygning Endelig - UnderNedlæggelse	200	2C. Vejmide Endelig - UnderNedlæggelse	1	3A. UP Punkt - Foretaget = NEJ - geokoder	1	3C. UP Linje - Foretaget = NEJ	4	3F. Vejmide - Anlagt Adgangsvej, uden vejkode	8	3G. Bygning Foreløbig - Anlagt	524	3H. Vejmide Foreløbig - Anlagt	59	Name	Size	Modified	File Download Link	0151_postprod_lister.zip	14.8 KB	2023-08-01 13:51:17	Download	0165_postprod_lister.zip	12.6 KB	2023-08-03 09:19:04	Download	0167_postprod_lister.zip	44.2 KB	2023-08-03 09:30:09	Download	0510_postprod_lister.zip	56.5 KB	2023-08-10 13:05:52	Download	0630_postprod_lister.zip	121.2 KB	2023-08-10 13:08:53	Download
Prioritet/Liste navn	Antal objekter til gennemgang																																															
1B. Vejmide og Systemlinje - Vejkode ukendt i DAR 1																																																
1C. Vejmide og Systemlinje - Brudte vejkoder	229																																															
2A. Bygning - Anlagt med overlap	9																																															
2B. Bygning Endelig - UnderNedlæggelse	200																																															
2C. Vejmide Endelig - UnderNedlæggelse	1																																															
3A. UP Punkt - Foretaget = NEJ - geokoder	1																																															
3C. UP Linje - Foretaget = NEJ	4																																															
3F. Vejmide - Anlagt Adgangsvej, uden vejkode	8																																															
3G. Bygning Foreløbig - Anlagt	524																																															
3H. Vejmide Foreløbig - Anlagt	59																																															
Name	Size	Modified	File Download Link																																													
0151_postprod_lister.zip	14.8 KB	2023-08-01 13:51:17	Download																																													
0165_postprod_lister.zip	12.6 KB	2023-08-03 09:19:04	Download																																													
0167_postprod_lister.zip	44.2 KB	2023-08-03 09:30:09	Download																																													
0510_postprod_lister.zip	56.5 KB	2023-08-10 13:05:52	Download																																													
0630_postprod_lister.zip	121.2 KB	2023-08-10 13:08:53	Download																																													

	<ul style="list-style-type: none"> • Når filen er downloadet, ligger den i mappen der hedder Overførsler eller Downloads. • Pak zip-filen ud. 	
<p>Importer lister til GeoDK</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gå i GeoDK-editoren, f.eks. ved at vælge linket GeoDK-editoren i mailen (I skal være oprettet som bruger af GeoDK for at kunne logge ind). • I GeoDK vælges Vis opgaveliste. • Vælg knappen Importer fra CSV og udpeg den liste, I vil importere i GeoDK-editoren. 	<div data-bbox="1088 448 2002 868" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Hej</p> <p>I forbindelse med den årlige ajourføring af GeoDanmark data har kommunerne nogle opgaver med at forberede, efterbehandle, samt evt. deltage i kommunal kvalitetskontrol. For at gøre det lettere for kommunerne at udføre opgaverne, samt for at få en bedre datakvalitet, bliver der udarbejdet lister for alle kommuner til støtte for udførelse af opgaverne.</p> <p>Jeres GeoDanmark data er nu klar til efterbehandling, og I får her en række opgavelister, der kan anvendes som støtte til efterbehandlingen.</p> <p>Download opgavelisterne her. Vælg liste med kommunkode 607. Listerne kan indlæses direkte til GeoDK editoren via Opgaveliste funktionen.</p> <p>Hent vejledning til gennemgang af lister her Vejledning. Opgavelister til Forberedelse af årets ajourføring.</p> </div> <div data-bbox="1800 896 1998 1174" style="background-color: #333; color: white; padding: 10px; margin-top: 20px;"> <ul style="list-style-type: none">  Eksporter  Importer  Vis opgaveliste  Kortpakker </div> <div data-bbox="1599 1246 1998 1410" style="background-color: #eee; padding: 10px; margin-top: 20px; display: flex; justify-content: flex-end; gap: 10px;"> <div style="background-color: #ccc; width: 100%; height: 40px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px 10px; background-color: #fff;">Importer fra CSV</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px 10px; background-color: #666; color: white;">Fortryd</div> </div>

	<ul style="list-style-type: none">• Listen kan omdøbes, hvis I ønsker det.• Vælg knappen Opret.	
Arbejde med opgavelisten	<ul style="list-style-type: none">• I kan nu trykke på den opgaveliste, I ønsker at gennemgå. Hvis I ønsker at dele opgaverne med andre medarbejdere, anbefales det, at have en sag pr. opgaveliste.	

- I kan se udvalgte GeoDanmark attributter i overskifte for hvert objekt. Hvis I trykker på den lille pil til højre, Kan I se flere oplysninger. For bygninger og punkter med kobling til BBR, vises udvalgte oplysninger fra BBR.
- For listerne med bygningsoverlap og brudte vejkode er det desuden her, I finder knapper til at skifte mellem de objekter der overlapper eller har samme vejkode.
- I er nu klar til at gå jeres opgavelister igennem.

✓ 1860840 - Ejsbølsvinget 29, 6100
Haderslev - 3 m2 overlap ⌵

BESKRIVELSE

1221583993 (Fritliggende enfamiliehus, 2022, BBR areal:186), 1221601570 (Fritliggende enfamiliehus, 2022, BBR areal:186)

OBJEKTER

1221583993 1221601570

Overblik - lister og indhold

Prio.	Filnavn	Beskrivelse	Filter
1	1A Vejmidte - Anlagt Store-mellem veje, uden vejkode	Endelige vejmidter med VEJKATEGORI som en af 6 største kategorier (Hovedrute, Gennemfartsrute, Fordelingsrute, Stor vej, Mellem Vej, Lille vej) og hvor VEJKODE er tom. Vejmidter indenfor de 6 Vej kategorier bør have Vejkode. Hvis der mangler vejkode, kan det være manglende vejkode eller at vejen ikke tilhører en af de 6 vej kategorier.	STATUS = Anlagt VEJKATEGORI in (Hovedrute Gennemfartsrute, Fordelingsrute, Stor vej, Mellem vej, Lille vej) VEJKODE is null GSTATUS = Endelig
1	1B Vejmidte - Vejkode ukendt i DAR	Vejmidter eller systemlinjer med en VEJKODE, der ikke findes som gældende værdi i Danmarks Adresse Register for pågældende kommune. Fejlen opstår typisk, hvis der er skrevet forkert i vejkode, eller man ved en fejl har aflæst og genbrugt vejkode for en vej i nabokommunen. Fejlen opstår også, hvis vejnavnet er nedlagt i DAR.	VEJKODE-KOMMUNEKODE kombination findes ikke i DAR som gældende (Status = 3)
1	1C Vejmidte og Systemlinje - Brudte vejkode	Vejmidter eller systemlinjer, hvor objekter med samme vejkode ikke hænger geografisk sammen. Fejlen vises i GeoDK-editoren med en pink linje (Markeringslinje) tegnet mellem de nærmeste 2 objekter for hver sammenhængende del.	Markeringslinjer der krydser kommunegrænser, samt brud ifm. rundkørsler filtreres fra
2	2A Bygning - Anlagt med overlap	Bygning med STATS "Anlagt", som har overlap med andre bygninger (endelige eller foreløbige)	STATUS= Anlagt Areal af overlap > 1m2 OVERLAPBYGNING = false
2	2B Bygning Endelig – UnderNedlæggelse	Endelige bygninger med STATUS "UnderNedlæggelse". Disse objekter er IKKE blevet nedlagt i GeoDanmark.	GSTATUS = Endelig STATUS = UnderNedlæggelse
2	2C Vejmidte Endelig - UnderNedlæggelse	Endelige vejmidter med STATUS "UnderNedlæggelse". Disse objekter er IKKE blevet nedlagt i GeoDanmark.	GSTATUS = Endelig STATUS = UnderNedlæggelse
3	3A UP Punkt – Foretaget = Nej - Geokoder	Udpegningspunkter, der stammer fra Geokoderen, og har FORETAGET "Nej". Disse objekter er IKKE blevet ajourført.	FORETAGET = Nej KILDE = BBR (geokoderen.dk)

3	3B UP Punkt - Foretaget = Nej - Øvrige	Udpegningspunkter, der ikke stammer fra Geokoderen, og har FORETAGET "Nej". Disse objekter er IKKE blevet ajourført.	FORETAGET = Nej KILDE != BBR (geokoderen.dk)
3	3C UP linje - Foretaget = Nej	Udpegningslinjer der har FORETAGET "Nej". Disse objekter er IKKE blevet ajourført.	FORETAGET = Nej
3	3D UP flade - Foretaget = Nej	Udpegningsflader der har FORETAGET "Nej". Disse objekter er IKKE blevet ajourført.	FORETAGET = Nej
3	3E Vejmidte - Anlagt Adgangsvej, uden vejkode	Vejmidter med VEJKATEGORI "Adgangsvej" og hvor VEJKODE er tom. Vurder, om der mangler en vejkode på Adgangsvejen, eller om det i stedet skulle have været en "Anden vej". Foreløbige vejmidter sorteres nederst i opgavelisten.	STATUS = Anlagt VEJKATEGORI = Adgangsvej VEJKODE is null
3	3F Bygning Foreløbig – Anlagt	Foreløbige bygninger med STATUS "Anlagt"	GSTATUS = Foreløbig STATUS = Anlagt
3	3G Vejmidte Foreløbig - Anlagt	Foreløbige vejmidter med STATUS "Anlagt"	GSTATUS = Foreløbig STATUS = Anlagt
4	4A UP Punkt Foretaget = Nej - SDFI	Udpegningsflader, der har FORETAGET "Nej", og som er udpeget af SDFI. Disse objekter er IKKE blevet ajourført.	Foretaget = Nej Kilde Contains ('SDFI', 'SDFE', 'GV')
4	4B UP Linje Foretaget = Nej - SDFI	Udpegningslinjer, der har Foretaget " Nej", og som er udpeget af SDFI. Disse objekter er IKKE blevet ajourført.	FORETAGET = Nej KILDE Contains ('SDFI', 'SDFE', 'GV')
4	4C UP Flade Foretaget = Nej - SDFI	Udpegningspunkter, der har FORETAGET" Nej", og som er udpeget af SDFI. Disse objekter er IKKE blevet ajourført.	FORETAGET = Nej KILDE Contains ('SDFI', 'SDFE', 'GV')