

## REFERAT

# GEODANMARK BESTYRELSESMØDE

**Dato:** 4. april 2025 kl. 10.30 – 14.30

**Sted:** KL – lokale S-02

### **Medlemmer**

Sune Impgaard Schou (Halsnæs)

Søren Beltofte (KDS)

Dennis Anthony (KDS)

Flemming F. Christensen (Silkeborg)

Gry Olivia Christophersen (KDS)

Troels Garde Rasmussen (KL)

## Indhold

<b>1.</b>	<b>GODKENDELSE AF DAGSORDEN OG REFERAT.....</b>	<b>3</b>
1.1.	GODKENDELSE AF DAGSORDEN .....	3
1.2.	GODKENDELSE AF REFERAT .....	3
<b>2.</b>	<b>SIDEN SIDST .....</b>	<b>3</b>
2.1.	STATUS PÅ ARBEJDSPROGRAM 2025 .....	3
2.2.	MINDRE SYSTEMUDVIKLINGER I GEOFA GODKENDT AF GEOFA-FORUM.....	4
2.3.	BEVARINGSVÆRDIGE BYGNINGER I GEOFA – DIALOG MED SLKS .....	4
2.4.	SUPPLERENDE BYNAVNE .....	4
2.5.	STYREGRUPPE FOR VEJREFERENCEN (VRD) .....	4
2.6.	STYREGRUPPE FOR VANDLØBSREFERENCEN .....	4
2.7.	FÆLLESKOMMUNAL STANDARD FOR KLIMATILPASNINGSANLÆG MED FOKUS PÅ LAR-ANLÆG .....	5
2.8.	KOMMUNIKATION OM GEODANMARK .....	5
2.9.	FODS OG GRUNDDATA-STRATEGI .....	5
2.10.	ØVRIG GENSIDIG MUNDTLIG ORIENTERING .....	5
<b>3.</b>	<b>BESLUTNING .....</b>	<b>5</b>
3.1.	ÅRSRAPPORT 2024.....	5
3.2.	REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2025 .....	6
3.3.	PROGRAM FOR DE REGIONALE MØDER I 2025 .....	7
3.4.	GEOFA-GOVERNANCE .....	8
3.5.	GEOFA-UDVIKLING I REGI AF DANMARKS NATURSTIER .....	8
3.6.	DET HYDROLOGISKE TILPASNINGSLAG - AFRAPPORTERING.....	9
3.7.	AKTIVERING AF RAMMEBEVILLING OG STATUS PÅ VIDEREUDVIKLING AF GEODK.....	10
3.8.	AI OG REMOTE SENSING .....	10
3.9.	PILOTPROJEKT OM KORTLÆGNING AF STIER .....	11
3.10.	OPTIMERING AF UDPEGNINGER.....	11
<b>4.</b>	<b>DRØFTELSE.....</b>	<b>12</b>
4.1.	STRATEGIIMPLEMENTERING MED FOKUS PÅ KLIMATILPASNING .....	12
<b>5.</b>	<b>ORIENTERING.....</b>	<b>13</b>
5.1.	BUDGETOPFØLGNING 2025.....	13
5.2.	STATUS PÅ PRODUKTIONEN.....	13
<b>6.</b>	<b>EVENTUELT .....</b>	<b>14</b>

Sune bød Søren Beltofte, vicedirektør KDS, velkommen i GeoDanmarks bestyrelse. KDS har gennemført en organisationsændring pr. 2. april 2025, som medfører, at Søren afløser Morten Hvidberg i GeoDanmarks bestyrelsen.

## 1. Godkendelse af dagsorden og referat

### 1.1. Godkendelse af dagsorden

#### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender dagsordenen.

#### Beslutning

Godkendt.

### 1.2. Godkendelse af referat

#### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender referatet 29. januar 2025.

#### Sagsfremstilling

Referatet er offentligt tilgængeligt på [GeoDanmark.dk](http://GeoDanmark.dk).

#### Beslutning

Godkendt.

## 2. Siden sidst

### 2.1. Status på Arbejdsprogram 2025

#### Status på arbejdsprogram 2025

Arbejdsprogram 2025 blev officielt sat i gang på Kick-off webinar 7. marts. Her præsenterede fællessekretariatet udvalgte projekter, samt den tilpassede proces for tilrettelæggelse af AP '26.

Projekter og aktiviteter på AP '25 er i god gænge – se BILAG 1. De permanente aktiviteter og AI projektet (igangsat i 2024) er i gang. Projekterne Optimering af udpegninger, GeoDanmarks Vejledningsunivers, Vektor Baggrundskort, Klimatilpasning og Pilotprojekt om kortlægning af stier er ved at blive sat i gang. Ny datamodel og Specifikation 7.0 er stadig under afklaring.

## 2.2. Mindre systemudviklinger i GeoFA godkendt af GeoFA-forum

Matrikelkortet er tilføjet som baggrundskort i GeoFA-webkort (1 times udvikling). Plejecenter, Særligt botilbud, Genoptræningscenter, Hospital, Hospice, Tandpleje, Fysioterapiklinik, Behandlingscenter, Sygeplejeklinik nedlægges i GeoFA, da de findes i behandlingsstedsregistret (1 time til leverandør), Releasenote skal skrives og Specifikationen skal tilpasses af GeoFA Drifts- og udviklingsgruppen.

## 2.3. Bevaringsværdige bygninger i GeoFA – dialog med SLKS

Kulturminister har i brev af 18. marts 2025 skrevet, at de fjerner bevaringsværdige bygninger fra Slots- og Kulturstyrelsens (SLKS) database over fredede og bevaringsværdige bygninger (FBB), som i dag indeholder ca. 7.000 fredede og ca. 350.000 bevaringsværdige bygninger. Fremover skal FBB kun indeholde oplysninger om fredede bygninger. Mange kommuner har frivilligt registreret de bevaringsværdige bygninger og mister dermed en fællesoffentlig registreringsplatform. KL er i dialog med SLKS om mulig medfinansiering af en evt. GeoFA-løsning for kommunernes data.

*4. april: Bestyrelsen ønsker en opfølgning på næste bestyrelsesmøde. Fra kommunerne er der ønske om at videreføre SAVE-registreringerne inden for rammerne af GeoFA. Det er motivationen for, at bestyrelsen arbejder videre med det.*

## 2.4. Supplerende bynavne

KDS har i mail af 11. marts 2025 orienteret KL om en ny registreringsløsning for grunddataregisteret DAGI, der forventes i drift efteråret 2025. Løsningen vil ændre kommunernes håndtering af afstemningsområder og supplerende bynavne. KL har fra baglandet modtaget forslag om at registrere supplerende bynavne i GeoDK i stedet for i et nyt indberetningsmodul i DAGI, som adressemedarbejdere ikke bruger. Supplerende bynavne er en del af den officielle adresse (og fremgår af Sundhedskortet). Eksisterende supplerende bynavne blev ifm. grunddataprogrammet overført fra CPR Vej til DAR, som adressemedarbejderne anvender.

## 2.5. Styregruppe for Vejreferencen (VRD)

Vejreferencen kører planmæssigt i drift.

VRD Styregruppemødet blev holdt 7. marts 2025. På mødet var der en drøftelse af CVF 2.0 og afhængigheder i forbindelse med VRD. Det er holdt endnu et styregruppemøde 26. marts med en demo af CVF 2.0. Demoen danner baggrund for en fortsat dialog om sammenhæng mellem CVF 2.0, VRD og GeoDanmark grunddata og mulige implikationer for VRD og Styregruppens fortsatte arbejde. Det er aftalt, at VD deltager i en temadrøftelse på GeoDanmarks bestyrelsesmøde 28. maj. VRD-styregruppen holder næste møde 11. juni 2025.

## 2.6. Styregruppe for Vandløbsreferencen

KDS har afsluttet 3 ud af 4 dataopretningsopgaver af GeoDanmarks vandløbsmidter. SGAV's transformationstjeneste er ude af drift grundet omlægning til ny organisation. SGAV's medfinansiering til projektet er uafklaret grundet omlægning til ny organisation. KL og KDS planlægger en kommunal afprøvning af vandløbsreferencen med Ringkøbing-Skjern Kommune, men afventer afklaring på

SGAVs transformationstjeneste. Fokus vil være på værdiskabelse, dataopretning, ressourcer og brugbarheden af SGAV's transformationstjeneste. KDS's driftsbudget er på plads for 2025. KDS ansøger om fortsættelse af midler på Finansloven for 2026.

## **2.7. Fælleskommunal standard for klimatilpasningsanlæg med fokus på LAR-anlæg**

Kommunernes Arkitekturboard godkendte den 12. marts 2025 begrebsliste og informationsmodel for klimatilpasningsanlæg til optagelse i den fælleskommunale rammearkitektur. Boardet bifaldt modellens understøttelse af kommunernes behov og fremhævede værdien af at have fælles begreber og sprog på området.

Boardet så modellen som en første version, der skal sikre, at der kommer gang i en grundlæggende registrering, der senere kan udbygges i takt med nye kommunale behov. Både KDS og DANVA har i processen vist interesse for mere detaljerede hydrologiske data.

## **2.8. Kommunikation om GeoDanmark**

Ved kommunikation om GeoDanmarks opgaver sker det jævnligt, at KDS nævnes i stedet for foreningen. Det sker fx ifm. KDS-omtale af årets flyvninger – eller ved kreditering af kortproducent. Det vil være relevant at se nærmere på, hvordan GeoDanmark kan krediteres for egne opgaver - dels for at synliggøre foreningen, dels for at tiltrække ekstern finansiering til implementering af ny strategi.

## **2.9. FODS og grunddata-strategi**

Staten, DR og KL er i gang med at aftale Fællesoffentlig Digitaliseringsstrategi (FODS). Der foregår ligeledes dialog om ny strategi for grunddata. Processerne kan have indflydelse på GeoDanmark strategiimplementering. Parterne orienterer gensidigt om status og perspektiver.

*4. april: Bestyrelsen ønsker at følge arbejdet med ny grunddatastrategi og det efterfølgende arbejdsprogram på kommende bestyrelsesmøder.*

## **2.10. Øvrig gensidig mundtlig orientering**

Bestyrelsen orienterer om aktuelle emner.

# **3. Beslutning**

## **3.1. Årsrapport 2024**

Mette Hansen

### **Baggrund**

Bestyrelsen skal på dette møde godkende og underskrive Årsrapport 2024 for GeoDanmark, som er godkendt af revisionen.

Jf. GeoDanmarks vedtægter skal repræsentantskabet godkende årsrapporten for GeoDanmark for det foregående regnskabsår. Årsrapport 2024 skal derfor fremlægges til godkendelse på repræsentantskabsmødet i 4. kvartal 2025.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender Årsrapport 2024.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte og underskrev Årsrapport 2024.

### **3.2. Repræsentantskabsmøde 2025**

Anders Esgaard Christensen

#### **Baggrund**

Bestyrelsen drøftede på sidste møde forskellige muligheder for afvikling af repræsentantskabsmødet 2025 fysisk eller virtuelt i sammenhæng med Kortdage eller KTC-årsmøde.

Sekretariatet har drøftet mulighederne for at afholde repræsentantskabsmødet med repræsentanter fra Geoforum og Kortdagsudvalget. De har udtrykt åbenhed over for at indgå et samarbejde med GeoDanmark, dog uden at konkrete forslag endnu er drøftet eller besluttet i hele kortdagsudvalget.

Sekretariatet har også været i dialog med KTC's sekretariat om muligheden for afholdelse af repræsentantskabsmødet ifm. KTC's årsmøde '25.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Drøfter de skitserede scenarier for afholdelse af GeoDanmarks repræsentantskabsmøde i sammenhæng med Kortdage i 2025 (12.-14. november) eller KTC's årsmøde '25 (23.-24. oktober)
2. Beslutter hvilket scenarie, der skal arbejdes videre med
3. Drøfter hvordan GeoDanmark fagligt og strategisk kan synliggøres på Kortdage 2025
4. Giver input til evt. videre dialog med Kortdagsudvalget.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen drøftede de opstillede scenarier for afholdelse af repræsentantskabsmødet i sammenhæng med Kortdage 2025 og besluttede, at sekretariatet skal arbejde videre med scenarie 1: Afholdelse af den formelle del af repræsentantskabsmødet under Kortdage kombineret med et GeoDanmark fagligt spor.

Sekretariatet skal gå i dialog med Kortdagsudvalget om planlægning af et GeoDanmark spor på dag 1 eller 2 på Kortdage 2025.

Bestyrelsen drøftede, hvordan GeoDanmark kan synliggøres på Kortdage 2025 og ønsker, det bl.a. sker via etablering af en GeoDanmark stand i udstillingsområdet.

Bestyrelsen beder desuden sekretariatet undersøge muligheden for, at GeoDanmark deltager med fagligt indlæg fx sammen med Danmarks Miljøportal på et fagligt spor på KTC's årsmøde 23.-24. oktober 2025.

### **3.3. Program for de regionale møder i 2025**

Mette Hansen

#### **Baggrund**

Som led i processen for strategiimplementering og udarbejdelse af arbejdsprogram for det kommende år mødes bestyrelsen med alle kommuner og KDS på tre regionale møder i 2025.

På møderne vil der være dialog med bestyrelsen om implementering af GeoDanmarks nye strategi: Nye behov, nye data, nye samarbejder herunder en proces hvor medlemmerne kan give input til arbejdsprogram 2026. Der bliver også mulighed for at orientere hinanden om nogle af de aktiviteter og projekter, som vi arbejder med i foreningen i 2025.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Drøfter og godkender udkast til program for de regionale møder i 2025
2. Drøfter fokusområder for arbejdet med strategiimplementeringen på de regionale møder.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen drøftede og godkendte programudkast for de regionale møder i foråret 2025. Fokusområderne for arbejdet med strategiimplementeringen skal være klimatilpasning og GeoFA (datanev og samarbejder).

Bestyrelsen drøftede muligheden for at udvide deltagerkredsen med chefer og andre fagområder fx ved mulighed for virtuel deltagelse under dele af programmet. Sekretariatet arbejder videre hermed.

### 3.4. GeoFA-governance

Line Hvingel

#### Baggrund

Bestyrelsen godkendte 4. december 2024 aftalegrundlaget for GeoFA i GeoDanmark, bestående af "Aftale om GeoFA (geografiske fagdata) i GeoDanmark", Bilag 1 "Principper for fremtidig governance, organisering og økonomi for GeoFA i GeoDanmark" og Bilag 2 "Principper for samarbejde med tredjeparter om GeoFA i GeoDanmark".

På møde 29. januar 2025 godkendte bestyrelsen, at GeoFA Drifts- og udviklingsgruppen udarbejder:

- 1) Kommissorium
- 2) Forslag til disponering af GeoFA-budget 2025 samt forslag til arbejdsfordeling mellem GeoFA-forum og GeoFA Drifts- og udviklingsgruppe
- 3) Forslag til aftaledokument for indgåelse af aftale med tredjeparter.

#### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender forslag til kommissorium for GeoFA-forum
2. Godkender forslag til budget 2025 og forslag til arbejdsfordeling mellem GeoFA-forum og GeoFA Drifts- og udviklingsgruppe
3. Godkender udsættelse af udarbejdelse af aftaledokument for tredjeparter til et senere bestyrelsesmøde (Q3/Q4 2025).

#### Beslutning

Bestyrelsen godkendte kommissorium for GeoFA-forum med den præcisering, at det er bestyrelsen, der har det strategiske ansvar for GeoFA-porteføljen.

GeoFA-forum har det operationelle/taktiske ansvar, som bl.a. indeholder ansvar for udarbejdelse af strategiske beslutningsoplæg til bestyrelsen og ansvar for udarbejdelse af oplæg til aftaler med tredjeparter.

Bestyrelsen godkendte pkt. 2 og 3.

### 3.5. GeoFA-udvikling i regi af Danmarks Naturstier

Troels Garde Rasmussen

#### Baggrund

Regeringen har tidligere lanceret projektet [Danmarks Naturstier- en omvej værd](#), der via naturnære ruter skal sammenbinde Danmark til gavn for vandrere m.fl. Projektet er forankret i Naturstyrelsen (NST) og har en ekstern styregruppe, hvor bl.a. KL er repræsenteret. Danmarks Naturstiers data udstilles via udinaturen.dk – mens data opbevares, vedligeholdes og udvikles i GeoFA.



### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen:

1. Godkender, at GeoFA's drifts- og udviklingsgruppe i dialog med Naturstyrelsen (NST) udmønter anvendelsen af de afsatte NST-midler i 2025
2. Tager til efterretning, at der med de afsatte NST-midler er driftsmidler til varig 3. partsfinansiering af initiativerne
3. Tager til efterretning, at Drifts- og udviklingsgruppen udarbejder udkast til tredjepart aftale, der forelægges bestyrelsen til godkendelse.

### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte pkt. 1 og tog pkt. 2 og 3 til efterretning med den bemærkning til pkt. 3, at det er GeoFA-forum, som har ansvar for udarbejdelsen af udkast til tredje part aftale, der forelægges bestyrelsen til godkendelse.

## **3.6. Det hydrologiske tilpasningslag - afrapportering**

Louise Johansson og Jens Gottlieb

### **Baggrund**

Projektet for videreudvikling af det hydrologiske tilpasningslag sluttede ved udgangen af 2024.

Projektet har udarbejdet en afrapportering, som har været drøftet på det afsluttende styregruppemøde den 19. februar 2025. Afrapporteringen beskriver projektforløb, opfølgning på leverancer og succeskriterier samt anbefalinger til det videre arbejde.

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender afrapporteringen af det hydrologiske tilpasningslag
2. Godkender anbefalinger fra projektet til det videre arbejde:
  - a) "Udvikling af et QGIS-plugin til programmet Malstrøm" med finansiering fra budgettet til arbejdsprogramaktiviteten for 2025, Klimatilpasning
  - b) "Anbefaling til datavask af overflødige tilpasninger".

### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte pkt. 1 og 2.

Til næste bestyrelsesmøde skal sekretariatet udarbejde et oplæg, der skal danne grundlag for bestyrelsens drøftelse af, hvordan GeoDanmark kan understøtte konkrete databehov i klimatilpasningsopgaver. Opgaven rammes ind og præciseres på det kommende kvartalsmøde mellem sekretariatet og dets daglige ledere.

### 3.7. Aktivering af rammebevilling og status på videreudvikling af GeoDK

Anders Esgaard Christensen og Jens Gottlieb

#### Baggrund

Den 30. oktober 2024 besluttede bestyrelsen at sætte projekt 'Ny datamodel og specifikation 7.0' i bero, mens processen med at indsamle ønsker til indhold i en ny specifikation skulle fortsætte i regi af Specifikationsforum.

Specifikationsforum er i gang med at vurdere og behandle de indkomne forslag, som efterfølgende skal vurderes af Systemforum i forbindelse med eventuelle ændringer i GeoDK systemet. Systemforum ønsker at anvende dele af de afsatte midler i forbindelse med rådgivning hos leverandøren.

#### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender at Systemforum kan anvende dele af den rammebevilling på 100.000 kr. der er afsat til det arbejde, som skal udføres af leverandøren
2. Tager status på udviklingsarbejde og økonomi vedrørende GeoDK til efterretning.

#### Beslutning

Bestyrelsen godkendte ikke pkt. 1, da det videre forløb med projekt Ny datamodel og specifikation 7.0 endnu ikke er afklaret. Inden det videre arbejde med eventuelle systemmæssige ændringer til GeoDK går i gang, ønsker bestyrelsen en strategisk afklaring ift. indhold og omfang af ændringsforslagene.

Bestyrelsen tog status på udviklingsarbejde og økonomi vedrørende GeoDK til efterretning.

### 3.8. AI og remote sensing

Anders Esgaard Christensen

#### Baggrund

Formålet med projektet er at undersøge, hvordan kunstig intelligens (AI) og alternative datakilder kan bidrage til en mere automatiseret og effektiv proces for ajourføring af GeoDanmark grunddata. Projektet udspringer af AI-projektet fra 2024 og de anbefalinger, der fremgik af afrapporteringen fra projektet, som GeoDanmarks bestyrelse godkendte på mødet 30. oktober 2024.

For at nå målet arbejder projektet på at etablere en produktionslinje, som ved hjælp af AI kan understøtte kommunernes årlige proces med ændringsudpegning. Derud-

over undersøges potentialet i alternative datakilder, herunder droneanalyser, samtidige ortofoto- og LiDAR-optagelser samt satellitbilleder. Projektet har udarbejdet en plan for de enkelte elementer i projektet i 2025, som præsenteres i denne sag.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender projektbeskrivelsen for projektet "AI og remote sensing"
2. Tager orienteringen om status på projektet til efterretning.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte pkt. 1 og tog orienteringen om status på projektet til efterretning.

### **3.9. Pilotprojekt om kortlægning af stier**

Tue Hylby Lindqvist

#### **Baggrund**

Forslaget til projektet blev fremsat af Vejle Kommune i forbindelse med forslag til GeoDanmarks arbejdsprogram 2025 og var det, som fik flest 'stemmer' (30) på de regionale møder.

Bestyrelsen har valgt at prioritere forslaget på Arbejdsprogram '25 og ønsker, der bliver gennemført et pilotprojekt, som skal analysere hvilke muligheder, der er for at forbedre stitemaet i GeoDanmark. Fokus skal derfor være bredere end kun stier til rekreative formål.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender opgavebeskrivelsen for 'Pilotprojekt om kortlægning af stier' som en del af arbejdsprogram 2025.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte pkt. 1 med de faldne bemærkninger.

### **3.10. Optimering af udpegninger**

Lærke Termøhlen Mikkelsen

#### **Baggrund**

Formålet med projektet er at afdække, om arbejdet med udpegninger til den årlige ajourføring af GeoDanmark grunddata kan gøres mindre ressourcekrævende for kommunerne.

Projektet vil undersøge mulighederne i at benytte satellitdata til at generere automatiske udpegninger. Tidligere har det været omtalt, at projektet skulle undersøge flere forskellige datakilder (ikke nødvendigvis autoritative), relateret til specifikke objekttyper. Dette projekt skal afklare, om satellitdata kan generere udpegninger uden brug af sådanne kilder.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Godkender projektbeskrivelse for arbejdsprogramprojektet 'Optimering af udpegninger'
2. Godkender budget for indkøb af satellitdata og evt. databehandling.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte pkt. 1 og godkendte en budgetramme på 150.000 kr. til indkøb af satellitdata og evt. databehandling i 2025.

## **4. Drøftelse**

### **4.1. Strategiimplementering med fokus på klimatilpasning**

Mette Hansen

#### **Baggrund**

Bestyrelsen godkendte 29. januar 2025 GeoDanmarks nye strategi "Nye behov, nye data, nye samarbejder", og skal nu arbejde videre med, hvordan de strategiske indsatser omsættes til konkrete handlinger.

På dette møde skal bestyrelsen, med afsæt i et inspirationsoplæg fra Miljøministeriets departement om regeringens klimatilpasningsplan samt MIM's indspil til den nye Fælles Offentlige Digitaliseringsstrategi (FODS), drøfte, hvordan GeoDanmark kan bidrage til klimatilpasning. Fokus vil være på GeoDanmarks potentielle klimadata samt dataøkosystemer og governance i relation til klimatilpasning.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Drøfter perspektiverne i fremlæggelsen fra Miljøministeriet
2. Drøfter GeoDanmarks potentielle klimadata samt dataøkosystemer og governance i relation til klimatilpasning
3. Drøfter de væsentlige interesser og det øvrige interessentlandskab
4. Drøfter og beslutter plan for strategiske temadrøftelser på de kommende bestyrelsesmøder.

### **Beslutning**

Bestyrelsen drøftede perspektiverne og hovedpointerne i inspirationsoplægget fra Jens Brandt, Miljøministeriets departement under overskrifterne: Konsekvenser og omkostninger forbundet med klimaforandringerne – Øget fokus på bedre planlægning og fastere reguleringsmæssige krav – Behovet for kvalitativt bedre data og bedre sammenhæng på tværs af siloer – GeoDanmarks unikke rolle ift. tilvejebringelse af data og som kommunernes talerør herunder, hvad er behovet og hvilke data mangler.

På næste bestyrelsesmøde 28. maj vil bestyrelsen sætte fokus på 'Modernisering og automatisering af produktionen' og fastlægge retningen for det videre arbejde med GeoDanmarks data til klimatilpasning – som forberedelse til bestyrelsesseminariet den 27. august.

## **5. Orientering**

### **5.1. Budgetopfølgning 2025**

Mette Hansen

#### **Baggrund**

Bestyrelsen får på hvert møde en opfølgning på indeværende års budget.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Tager orientering til efterretning og at budget 2025 evt. justeres efter beslutningen i sag pkt. 3.10 'Optimering af udpegninger' på dette møde.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen tog orienteringen samt budgetudvidelse på 150.000 kr. jf. beslutningen i pkt. 3.10. til efterretning.

### **5.2. Status på produktionen**

Lærke Termøhlen Mikkelsen

#### **Baggrund**

GeoDanmark produktionen 2024 nærmer sig afslutningen, og fotoflyvningen for 2025 er igangsat. Vektorproduktionen 2024 er forsinket, både på grund af en forsinkelse i fotoflyvningen sidste år, samt sent afleverede kommunale udpegninger og flere andre forhold.

Produktionen 2024 forventes afsluttet i april. Vektorproduktionen 2025 forventes påbegyndt til samme tid som normalt 1. juli. Der er i år flere tiltag i gang for at styrke samarbejdet og mindske fremtidige forsinkelser.

**Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen

1. Tager orienteringen til efterretning.

**Beslutning**

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

**6. Eventuelt**

Intet.