

**REFERAT af møde om:**

**30. møde i GeoDanmark Produktionsforum**

**Tid og sted:** 13. december 2018 kl. 14.00-15.30 på Skype (se link i Outlook-invitation)

**Deltagere:** Anne Grete Arendt Rasmussen, Torsten Lund Andersen, Kurt Forbech Toft, Jørgen Grum, Annette F. Stammerjohan, Sten Frandsen, Mie Elmholdt Balleby Dahl, Eskil Kjærshøj Nielsen, Niels Skov Jensen

**Afbud:** John Kamper, Christian Helring Andersen

**Mødeleder:** Jørgen Grum

**Referent:** Katarina Ritz, karit@sdfе.dk

Dagsorden	Beskrivelse	Bilag	Referat
<b>Velkommen</b>	1. Velkomst og godkendelse af dagsorden		Dagsorden blev godkendt. Mie vil gerne vende flyfoto -> Eskil
	2. Referat fra sidste møde (til orientering)	Referatet er tidligere godkendt pr. mail. Findes på hjemmesiden: <a href="https://www.geodanmark.dk/om-geodanmark/organisation/produktionsforum/">https://www.geodanmark.dk/om-geodanmark/organisation/produktionsforum/</a>	Intet
<b>Orienteringer</b>	3. SDFE		SDFE har jf. bestyrelsens beslutning mandet op i GeoDanmark-sekretariatet med Kristine Pollas, som tidligere har arbejdet i FOT specifikationssekretariatet og som starter i Geodata-kontoret pr. 1. januar 2019 (intern rokering i SDFE). Kristine får også andre opgaver i GEO. Sekretariatet udgøres derudover af: Anders Esgaard, Katarina Ritz, Lennart Christoffersen, Christian Willer og Anne Marie Carstens Ny vicedirektør i SDFE pr. 1/1 2019: Stine Leth Rasmussen, som kommer fra en stilling som afdelingschef i Dansk Energi.
	4. Kommuner		Der har været udbytterigt informationsmøde i SydKort og GeoFyn med UFST og med deltagelse af GeoDanmark.
	5. Fællessekretariatet		Der er travlt med bl.a.:

Dagsorden	Beskrivelse	Bilag	Referat
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelsesmøde 7/12.</li> <li>• Strategi-implementeringen i fuld sving.</li> <li>• Planlægning af internat for sekretariatsudvalget primo februar er i gang.</li> <li>• Mødekalender 2019.</li> </ul>
<b>Todo-listen og årshjul</b>	6. Todo-listen	A. Todo-liste	Todo-listen blev gennemgået. Opdateret udgave er vedlagt referatet.
	7. Evt. korrektioner til årshjul	Todo-liste nr. 13	Intet ved dette møde. Opdateret årshjul vedlagt referatet.
<b>Foto status</b>	8. Status for 2018 (Fakturering)		<p>Status tilsendt fra John:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle leverancer er modtaget fra producenterne, godkendt og betalt</li> <li>•</li> <li>• Alle ortofotos 2018 udstilles på KF - herunder Quick Ortofotos</li> <li>•</li> <li>• Alle mosaikker, diske .... er leveret til kommunerne</li> <li>•</li> <li>• Alle kommuner er videre-faktureret for 10 cm fotografering, ekstra tiles, ekstra leverancer mv.</li> </ul>
	9. Status for 2019 (bl.a. option for 10-cm)		<p>Status tilsendt fra John:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle kontrakter med producenterne (fotografering og ortofoto produktion) er forlænget for 2019 (sidste år det er muligt)</li> <li>•</li> <li>• Bestilling til kommunerne, om tilkendegivelse af forhåndsinteresse for tilkøb af 10 cm fotografering i 2019 er udsendt til Produktionsforum.</li> <li>• Svarfrist onsdag den. 19/12 2018. Pris for tilkøb er som for 2018 – overslagspris kan bestilles.</li> <li>•</li> <li>• Bestilling til kommunerne om tilretning af tilkøb af ekstra tiles (fra 2018 til 2019) er udsendt til Produktionsforum. Svarfrist onsdag den. 7/1 2019.</li> </ul>

Dagsorden	Beskrivelse	Bilag	Referat
<b>Vektor status</b>	10. Status for 2018 (Annette/Jørgen)		<p>SDFE henviser til ugentlige produktionsstatus som netop er udsendt. Det går trægt. Den udpegede ajourføring kører, ca. halvdelen af kommuner er betinget godkendt eller godkendt inden årsskiftet. Det går bedre med ilægninger.</p> <p>Ang. de 10 nordsjællandske kommuner som ifølge listen ikke havde leveret ÆUP (manglende tilbagemelding på optioner), disse kommuner er håndteret siden sidst.</p> <p>Forventninger til tidshorizonten for udpeget og total ajourføring er lidt forskellige. Førstnævnte går godt, totalajourføringen volder flere problemer hos SDFE. Forventningen er at alt er gennemført inden udgangen af marts. SDFE opnår mange metodiske forbedringer via brugen af GeoDK's API.</p>
<b>Emner til behandling</b>	11. Huskeliste/best practice til afslutning af produktionen (Jørgen/Anne Grete)	Todo-liste nr. 2	Opgaven er i proces.
	12. Vejkoder/DAR (Anne Grete)	Todo-liste nr. 3	Oprettning af en delmængde af vejpunkter er ikke med i den nye udgave af DAR, men forventes i næste.– Anne Grete afventer fortsat svar fra SDFE vedr. samkørselslister mellem vejkoder i DAR og GeoDK, samt vejhuller.
	13. ÆUP opsamling – hvordan genereres udpegninger til producenter? (Annette/Jørgen)	Todo-liste nr. 6	Hænger sammen med "best practice" arbejdet, fortsættelse følger...
	14. Koter – GeoDK	B. Mail fra Anne Grete	Det er en udfordring at sætte koter på veje i GeoDK, arbejdsmetoden er bøvlet. Det er ikke muligt at indsætte et knudepunkt på eksisterende vejobjekt og få koten interpoleret, ligesom snap til endepunkt ikke giver korrekt kote Medfører manuelle rettelse af koter, så begge veje har samme kote eller alternativt at man vælger at ændre til foreløbig geometri. Er indmeldt til Systemforum. Ny opgave på todo-listen. Der følges op på næste møde.

<b>Dagsorden</b>	<b>Beskrivelse</b>	<b>Bilag</b>	<b>Referat</b>
<b>Eventuelt</b>	15. Næste møde		Fysisk møde ultimo januar/primus februar → Doodle for uge 3-6 sendes ud.